

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тыловайская средняя общеобразовательная школа»

01.09.2023

ПРИКАЗ

№ 45 о.

с. Тыловой

Об организации и обеспечении горячим питанием
обучающихся и воспитанников МБОУ «Тыловайская СОШ»
на 2023-2024 учебный год

Во исполнение требований законов Российской Федерации, постановлений, инструкций, требований СанПиНа, положения об организации питания обучающихся в МБОУ «Тыловайская СОШ», утверждённое приказом директора школы от 31.12.2021 г. № 80-од и положения об организации детского питания СП «Старокычский детский сад», утверждённое приказом директора школы от 29.12.2018 г. № 215 п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственных лиц за организацию питания:

1.1. В МБОУ «Тыловайская СОШ»:

- Коробову Н.Л., директора школы

1.2. В СП МБОУ «Тыловайская СОШ» «Старокычский детский сад»:

- Никитину М.М., заведующую СП

2. Организовать и обеспечить горячим питанием обучающихся 1-10 классов и воспитанников детского сада:

2.1. Двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в количестве 3-х человек (1, 7, 8 классы):

- бесплатным завтраком и горячим обедом стоимостью в размере 149 рублей 54 копейки одного человека.

2.2. Двухразовым горячим питанием обучающихся 1-10 классов за счёт средств родителей:

- горячим завтраком

- горячим обедом, за исключением обучающихся 1-4 классов и детей из многодетных малообеспеченных семей.

2.3. Одноразовым горячим питанием один раз в учебный день детей из многодетных малообеспеченных семей, обучающихся 1-4 классов:

- 1-4 классы в количестве 24 человек - бесплатным горячим обедом стоимостью в размере рублей 00 копеек на одного человека

- 5-11 классы в количестве 23 человек (из многодетных семей) – бесплатным горячим обедом стоимостью в размере 67 рублей 00 копеек на одного человека

- детей из малообеспеченных семей бесплатным горячим обедом стоимостью в размере рублей 00 копеек на одного человека.

2.4. Четырёхразовым питанием воспитанников детского сада в количестве 4-х человек.

3. Возложить ответственность:

3.1. На Никитину М.М., за правильностью составления меню для воспитанников детского сада, расчёта калорийности пищи, организацию замены продуктов на равнозначные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов, контролировать правильную кулинарную обработку, выхода блюд и вкусовых качеств пищи, ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда.

3.2. На Князеву Н.А. за правильностью составления меню для обучающихся 1-10 классов, расчёта калорийности пищи, выхода блюд. При составлении меню придерживаться рекомендуемых цен для детей ОВЗ, малообеспеченных, многодетных семей и для обучающихся 1-4 классов.

3.3. На Казакову О.Л., Никитину М.М., кладовщиков:
- за своевременное заполнение накопительной ведомости,
- доставки продуктов и их качество,
- выдачу продуктов питания со склада согласно меню-требования.

3.4. На Князеву О.Н., Первушину Е.А., Лопатину Т.Г., поваров:
- за выдачу готовой пищи в соответствии с нормой закладываемых продуктов на одного ребёнка,
- за ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение.
При приготовлении пищи пользоваться технологическими картами, соблюдать все требования СанПиНа.

3.5. На Сташкову Н.З., рабочую по кухне, Андрееву Н.В., помощника воспитателя:
- за соблюдение требований СанПиНа при мытье посуды.

3.6. На Андрееву Л.В., воспитателя детского сада:
- за организацию питания в группе.

4. Утвердить рацион питания детей от 6,6 до 11 лет, получающих завтрак и обед, сезон: осень-зима.

5. Утвердить рацион питания детей от 12 до 18 лет, получающих завтрак и обед, сезон: осень-зима.

6. Утвердить рацион питания детей от 3 до 7 лет, сезон: осень-зима.

7. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

7.1. В МБОУ «Тыловайская СОШ»:

7.1.1. Коробова Н.Л., директор школы

7.1.2. Князева Н.А., составитель меню

7.1.3. Включить в состав бракеражной комиссии Широкову Е.А., медицинскую сестру Тыловайского ФАП (на время отсутствия - Мильчакову Е.В., фельдшера).

7.2. В СП МБОУ «Тыловайская СОШ» «Старокычский детский сад»:

7.2.1. Никитина М.М., заведующая СП

7.2.2. Андреева Л.В., воспитатель

7.2.3. Включить в состав бракеражной комиссии Стрелкову А.В., фельдшера Старокычского ФАП.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора школы.

Директор МБОУ «Тыловайская СОШ»

Н.Л. Коробова

С приказом ознакомлены

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тыловайская средняя общеобразовательная школа»

01.09.2023

ПРИКАЗ

№ 45 од

с. Тыловой

Об организации и обеспечении горячим питанием
обучающихся и воспитанников МБОУ «Тыловайская СОШ»
на 2023-2024 учебный год

Во исполнение требований законов Российской Федерации, постановлений, инструкций, требований СанПиНа, положения об организации питания обучающихся в МБОУ «Тыловайская СОШ», утверждённое приказом директора школы от 31.12.2021 г. № 80-од и положения об организации детского питания СП «Старокычский детский сад», утверждённое приказом директора школы от 29.12.2018 г. № 215 п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственных лиц за организацию питания:

1.1. В МБОУ «Тыловайская СОШ»:
- Коробову Н.Л., директора школы

1.2. В СП МБОУ «Тыловайская СОШ» «Старокычский детский сад»:
- Никитину М.М., заведующую СП

2. Организовать и обеспечить горячим питанием обучающихся 1-10 классов и воспитанников детского сада:

2.1. Двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в количестве 3-х человек (1, 7, 8 классы):
- бесплатным завтраком и горячим обедом стоимостью в размере 149 рублей 54 копейки на одного человека.

2.2. Двухразовым горячим питанием обучающихся 1-10 классов за счёт средств родителей:
- горячим завтраком
- горячим обедом, за исключением обучающихся 1-4 классов и детей из многодетных и малообеспеченных семей.

2.3. Одноразовым горячим питанием один раз в учебный день детей из многодетных, малообеспеченных семей, обучающихся 1-4 классов:

- 1-4 классы в количестве 24 человек - бесплатным горячим обедом стоимостью в размере 67 рублей 00 копеек на одного человека

- 5-11 классы в количестве 23 человек (из многодетных семей) – бесплатным горячим обедом стоимостью в размере 67 рублей 00 копеек на одного человека

- детей из малообеспеченных семей бесплатным горячим обедом стоимостью в размере 67 рублей 00 копеек на одного человека.

2.4. Четырёхразовым питанием воспитанников детского сада в количестве 4-х человек.

3. Возложить ответственность:

3.1. На Никитину М.М., за правильностью составления меню для воспитанников детского сада, расчёта калорийности пищи, организацию замены продуктов на равнозначные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов, контролирование правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи, ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда.

3.2. На Князеву Н.А. за правильностью составления меню для обучающихся 1-10 классов, расчёта калорийности пищи, выхода блюд. При составлении меню придерживаться рекомендуемых цен для детей ОВЗ, малообеспеченных, многодетных семей и для обучающихся 1-4 классов.

3.3. На Казакову О.Л., Никитину М.М., кладовщиков:

- за своевременное заполнение накопительной ведомости,
- доставки продуктов и их качество,
- выдачу продуктов питания со склада согласно меню-требования.

3.4. На Князеву О.Н., Первушину Е.А., Лопатину Т.Г., поваров:

- за выдачу готовой пищи в соответствии с нормой закладываемых продуктов на одного ребёнка,

- за ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение.

При приготовлении пищи пользоваться технологическими картами, соблюдать все требования СанПиНа.

3.5. На Сташкову Н.З., рабочую по кухне, Андрееву Н.В., помощника воспитателя:

- за соблюдение требований СанПиНа при мытье посуды.

3.6. На Андрееву Л.В., воспитателя детского сада:

- за организацию питания в группе.

4. Утвердить рацион питания детей от 6,6 до 11 лет, получающих завтрак и обед, сезон: осень-зима.

5. Утвердить рацион питания детей от 12 до 18 лет, получающих завтрак и обед, сезон: осень-зима.

6. Утвердить рацион питания детей от 3 до 7 лет, сезон: осень-зима.

7. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

7.1. В МБОУ «Тыловайская СОШ»:

7.1.1. Коробова Н.Л., директор школы

7.1.2. Князева Н.А., составитель меню

7.1.3. Включить в состав бракеражной комиссии Широбокову Е.А., медицинскую сестру Тыловайского ФАП (на время отсутствия - Мильчакову Е.В., фельдшера).

7.2. В СП МБОУ «Тыловайская СОШ» «Старокычский детский сад»:

7.2.1. Никитина М.М., заведующая СП

7.2.2. Андреева Л.В., воспитатель

7.2.3. Включить в состав бракеражной комиссии Стрелкову А.В., фельдшера Старокычского ФАП.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора школы.

Директор МБОУ «Тыловайская СОШ»

Н.Л. Коробова

С приказом ознакомлены