

## ПРОТОКОЛ №1

от 30.08. 2023 г.

№ 1

### Родительского собрания

**Тема:** «Переход на ФОП: актуальность и перспективы»

**Цель:** Информирование родительской общественности об основных изменениях в системе дошкольного образования.

Присутствовали: 1. Андреева Елена Всеволодовна  
2. Никитина Мария Сергеевна  
3. Хохрякова Алевтина Николаевна

Отсутствовало: 0 чел.

Председатель: Никитина Мария Сергеевна

Секретарь: Андреева Елена Всеволодовна

### Повестка дня:

1. О внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования и её реализации в 2023 – 24 учебном году.

(Ответственный: заведующий Никитина М.М.)

2. О возрастных особенностях детей разновозрастной группы, задачах воспитания и обучения в соответствии с Федеральной образовательной программой; о режиме дня дошкольников, расписании занятий.

(Ответственный: воспитатель Андреева Л.В.)

1. По первому вопросу слушали заведующего Никитину М.М.

Она рассказала, что с 01 сентября 2023 года детский сад переходит на работу по новой Федеральной образовательной программе дошкольного образования.

Она пояснила, что такое ФОП, какая цель у внедрения ФОП, что входит в ФОП, что будет обязательным для всех детских садов, что будут применять ФОП.

Далее М.М. Никитина представила родителям новую образовательную программу дошкольного образования, которую разработала рабочая группа на основе ФОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Рассказала о структуре и содержании образовательной программы, ее обязательной и вариативной частях, планируемых результатах ее освоения. Пояснила родителям, что объем программы не предполагает дополнительной нагрузки на воспитанников. Программа имеет обязательную часть, которая соответствует Федеральной программе ДО и оформляется в виде ссылки на нее, и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений, которая включена в каждый раздел Программы.

Вариативная часть Программы разработана на основе парциальной программы «Примерная региональная программа дошкольного образования «Мы в Удмуртии живём», автор А.М.Комарова.

Затем заведующий Никитина М.М. ответила на вопросы родителей, чем педагоги будут заниматься с детьми в рамках новой ОП ДО, какие направления развития реализовывать.

Решили:

1.1 Принять к сведению информацию из выступления заведующего.

2. По второму вопросу выступила, воспитатель Андреева Л. В. Она ознакомила с возрастным составом детей, возрастными особенностями, с задачами воспитания и обучения в соответствии с реализуемой образовательной программой, с расписанием занятий, с проектом плана совместной работы на новый учебный год.

Решили:

2.1. Информацию воспитателя принять к сведению. Подробную информацию о возрастных особенностях разместить в уголке для родителей.

2.2. Принять к исполнению Правила для родителей.

2.3. Педагогам и родителям осуществлять взаимодействие друг с другом, стремясь к выполнению главной задачи - созданию благоприятного климата для образования детей в сложившемся коллективе.

Председатель: / Никитина М.С. /

Секретарь: / Андреева Е.В. /



