

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ и НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Управление образования и архивов
Администрации Муниципального образования
Муниципальный округ «Дебесский район»
МБОУ «Тыловайская СОШ»

Рассмотрена на заседании
школьного методического
Объединения
Протокол № 6
От « 26 » 08 2024 г
Руководитель ШМО _____/_____

Утверждена
приказом № 68
от «29» августа 2024г.
Директор МБОУ
«Тыловайская СОШ»
_____/Н.Л. Коробова/

Печать

Принята на заседании
Педагогического совета
Протокол № 13
От «29» августа 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Элективного курса по русскому языку «Путь к
успеху»
для обучающихся 10-11 классов**

Составил: Сташкова С.Е
учитель-русского языка и литературы

с.Тыловай

1. Пояснительная записка

Рабочая программа среднего общего образования по предмету «Русский язык. Путь к успеху» (базовый уровень) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, с учётом примерной программы среднего общего образования по предмету, федерального перечня учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, учебного плана основной образовательной программы, реализующей ФГОС СОО и требований к результатам обучения и освоения элективного предмета, сформулированных в федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования.

Данная рабочая учебная программа по элективному курсу «Русский язык. Путь к успеху» ориентирована на использование УМК:

- Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерин, учебник «Русский язык 10-11 классы, 2017год;
- Н.А.Сенина, А.Г. Нарушевич «Сочинение на ЕГЭ. Курс интенсивной подготовки» под редакцией. - М.: Просвещение, 2017. рекомендован к использованию в образовательном процессе, допущенный в образовательном процессе Приказом Минобрнауки России №729 от 13.12.2017: Легион, 2017.

Согласно учебному плану МБОУ «Тыловайская СОШ» на 2023-2024 учебный год на изучение элективного курса «Русский язык» в 10 классе отводятся 1 час в неделю, 34 часа в год, на изучение русского языка в 11 классе отводятся 1 час в неделю, 34 часа в год.

Данный курс учитывает специфику КИМов и носит итоговый характер. Поскольку элективный курс обобщает, закрепляет важнейшие умения, которые должны быть сформированы у выпускников средней школы, он может быть использован в качестве обобщающего учебного курса по русскому языку для учащихся 10-11 классов любого профиля при подготовке к единому государственному экзамену (далее – ЕГЭ). Содержание курса опирается на знания, умения и навыки учащихся старших классов, сформированные в основной школе. Содержание программы предполагает расширение и углубление теоретических материалов, позволяющее формирование практических навыков выполнения тестовых заданий ЕГЭ. Вместе с тем курс даёт выпускникам средней школы целостное представление о богатстве русского языка, помогает использовать в повседневной практике нормативную устную и письменную речь.

Актуальность выбора данного элективного курса обусловлена тем, что новая форма итоговой аттестации – единый государственный экзамен – требует своей технологии выполнения заданий, а значит – своей методики подготовки. Работа с тестами требует постоянного, активного, дифференцированного

тренинга.

Цель курса – совершенствование приобретенных учащимися знаний, формирование языковой, коммуникативной, лингвистической компетенции, развитие навыков логического мышления, расширение кругозора, воспитание самостоятельности в работе на более высоком качественном уровне, формирование устойчивых практических навыков выполнения тестовых и коммуникативных задач по ЕГЭ, а также использование в повседневной практике нормативной устной и письменной речи.

Задачи курса:

- изучение нормативных и методических документов по организации и проведению ЕГЭ по русскому языку;
- овладение основными нормами литературного языка;
- создание прочной базы языковой грамотности учащихся, формирование умения выполнять все виды языкового анализа;
- дифференциация освоения алгоритмов выполнения тестовых и коммуникативных задач обучающимися с разным уровнем языковой подготовки;
- обучение старшеклассников осознанному выбору правильных ответов тестовых заданий;
- освоение стилистического многообразия и практического использования художественно-выразительных средств русского языка;
- обучение анализу текста, его интерпретации;
- совершенствование лингвистической компетенции выпускников при выполнении части С экзаменационной работы;
- развитие речевой культуры.

Формы изучения курса: групповая и индивидуальная работа с нормативными документами, с учебными пособиями по подготовке к ЕГЭ, с тестами и текстами, тренинг, практикум, ответы на поставленные вопросы как результат самостоятельного осмысления в решении лингвистических и коммуникативных задач, решение текстов по типу ЕГЭ на заданное время, мини-исследования содержания и языковых средств конкретных текстов, написание сочинений, тренировочно-диагностические работы, репетиционный ЕГЭ, использование различных каналов поиска информации.

11 класс (34 часа)

Орфоэпические нормы (2 ч.)

Орфоэпия в использовании глаголов, причастий. Орфоэпические словари. Изменения в использовании слов за последнее десятилетие. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.). Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Пунктуационные нормы (8 ч.)

Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации. Пунктуация в простом предложении: знаки препинания в предложениях с однородными членами, при обособленных членах (определениях, обстоятельствах); знаки препинания со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения. Пунктуация в сложных предложениях: в бессоюзном сложном предложении, в сложносочинённом предложении, знаки препинания в сложном предложении с союзной и бессоюзной связью. Сложное предложение с разными видами связи.

Смысловые типы речи (4)

Структура, языковое оформление текста. Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки. Предупреждение ошибок при определении типов речи. Решение тестовых заданий, связанных с определением типов речи.

Функциональные стили речи (6 ч.)

Функциональные стили, их характеристика. Признаки стилей речи. Предупреждение ошибок при определении стиля текста.

Изобразительно-выразительные средства языка (3 ч.)

Речь. Языковые средства выразительности. Тропы, их характеристики. Стилистические фигуры.

Коммуникативные компетенции (11ч.)

Информационная обработка текста. Употребление языковых средств. Жанровое своеобразие сочинений. Структура письменной экзаменационной работы. Формулировка проблем исходного текста. Виды проблем. Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста. Авторская позиция. Отражение авторской позиции в тексте. Аргументация собственного мнения по проблеме. Формы аргументации. Правила использования аргументов. Источник аргументации. Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения. Логические ошибки, их характеристика и предупреждение. Абзацное членение, типичные ошибки в абзацном членении письменной работы

2. Планируемые результаты

В результате изучения курса обучающиеся должны
знать/понимать

- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферы общения;

- основные особенности функциональных

стилей; уметь:

- оценивать речь с точки зрения языковых норм русского литературного языка; (орфографических, орфоэпических, лексических, словообразовательных, морфологии и синтаксису в практике правописания;

- применять знания по фонетике, лексике, морфемике, словообразованию, морфологии и синтаксису в практике правописания;

- соблюдать в речевой практике основные синтаксические нормы русского литературного языка;

- понимать и интерпретировать содержание исходного текста;

- создавать связное высказывание, выражая в нём собственное мнение по прочитанному тексту;

- аргументировать собственное мнение и последовательно излагать собственные мысли; оформлять собственную речь в соответствии с грамматическими и пунктуационными нормами литературного языка и соответствующими требованиями в письменной экзаменационной работе.

3. Содержание программы

(34 часа)

10 класс

Орфографические нормы (2 ч.)

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена, собственные, со строчной — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам

Литературный язык. Нормы речи. Словари русского языка. Принципы русской орфографии. Основные правила орфографии.

Правописание корней (4 ч.)

Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова,

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; *е* и *э* в заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных 1) *-кас-//-кос-*;
-лаг~//-лож-; *-бир-//-бер-*; *-шир-//-тер-*; *-стил-//-стел-*идр. (зависимость от глагольного суффикса *-а-*); 2) *-рост-//*
-рос-; *-скак-//-скоч-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-//-гор-*; *-твар-//-твор-*
; *-клан-//-клон-*; *-зар-//-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла*; *оро//ра*; *ере//ре*; *ело//ле*.

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска — дощатый, очки — очечник*).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (*лог, фил, гео, фон* и т. п.). Безударные гласные корня. Чередования в корне. Непроверяемые гласные в корне. Правописание *Ь,Ъ* знаков в корне, на стыке приставок и корня.

Правописание приставок (5 ч.)

Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з//с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфематический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ъ* и *ь*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чк, щн, нч, ни, рч, ри, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов... *нный, без..ность, ...остный* и т. п.).

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи. Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-ющ-ий, не- за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-ё*) и его практическая значимость.

Гласные *и,ы* после приставок. Правописание приставок *пре-, при-*. Правописание приставок на *-з,-с*. Правописание двух приставок.

Правописание суффиксов (11 ч.)

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имён существительных и их написание:

-арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), -есть- (-ость-), -ени(е) и др. Различение суффиксов -чик- и -щик- со значением лица. Суффиксы -ек- и -ик, -ец- и -иц- в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: -оват(-еват-), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (-енък-) и др. Различение на письме суффиксов -ив- и -ев-, -к- и -ск-в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: -и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ему- и др. Различение на письме глагольных суффиксов -ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-). Написание суффикса

-е- или -и- в глаголах с приставкой *обез-//обес-* (*обезлестить — обезлестить*)', -ться и -тся в глаголах

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного

суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять — посеявший — посеянный*).

Правописание *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий настоящего и прошедшего времени, действительных и страдательных причастий. Слитное, раздельное и дефисное написание. **Н-нн** в различных частях речи.

Правописание служебных частей речи (12 ч.)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико- семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий — много обещающий*).

Употребление дефиса при написании знаменательных и

служебных частей речи. Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Слитное и раздельное написание **не** с различными частями речи. Правописание служебных частей речи. Правописание производных предлогов. Правописание омонимичных слов и словосочетаний.

11 класс (34 часа)

Орфоэпические нормы (2 ч.)

Орфоэпия в использовании глаголов, причастий. Орфоэпические словари. Изменения в использовании слов за последнее десятилетие. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.). Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Пунктуационные нормы (8 ч.)

Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации. Пунктуация в простом предложении: знаки препинания в предложениях с однородными членами, при обособленных членах (определениях, обстоятельствах); знаки препинания со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения. Пунктуация в сложных предложениях: в бессоюзном сложном предложении, в сложносочинённом предложении, знаки препинания в сложном предложении с союзной и бессоюзной связью. Сложное предложение с разными видами связи.

Смысловые типы речи (4)

Структура, языковое оформление текста. Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки. Предупреждение ошибок при определении типов речи. Решение тестовых заданий, связанных с определением типов речи.

Функциональные стили речи (6 ч.)

Функциональные стили, их характеристика. Признаки стилей речи. Предупреждение ошибок при определении стиля текста.

Изобразительно-выразительные средства языка (3 ч.)

Речь. Языковые средства выразительности. Тропы, их характеристики. Стилистические фигуры.

Коммуникативные компетенции (11ч.)

Информационная обработка текста. Употребление языковых средств. Жанровое своеобразие сочинений. Структура письменной экзаменационной работы. Формулировка проблем исходного текста. Виды проблем. Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста. Авторская позиция. Отражение авторской позиции в тексте. Аргументация собственного мнения по проблеме. Формы аргументации. Правила использования аргументов. Источник аргументации. Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения. Логические ошибки, их характеристика и предупреждение. Абзацное членение, типичные ошибки в абзацном членении письменной работы, их предупреждение. Точность и выразительность речи. Соблюдение орфографических, пунктуационных, языковых, речевых,

этических, фактологических норм.

4. Тематическое планирование 10 класс

№	Наименование разделов и тем	Количество часов	Электронные цифровые и образовательные ресурсы
1	2	3	4
Раздел 1. Орфографические нормы (2)			
1	Принципы русской орфографии. Орфографические нормы.	1	https://intolimp.org/publication/konspiekturoka-v-10-klassie-obshchiie-sviedeniia-oiazykie-iz-istorii-iazykozn.html
2	Правописание корней и приставок	1	
Раздел 2. Правописание корней (4ч)			
3	Правописание корней. Безударные гласные	1	https://intolimp.org/publication/konspiekturoka-v-10-klassie
4	Правописание корней. Непроверяемые гласные	1	
5	Правописание корней. Чередующиеся гласные в корне	1	
6	Правописание Ъ, Ь знаков в корне	1	
Раздел 3. Правописание приставок (5ч)			
7	Гласные И-Ы после приставок	1	https://intolimp.org/publication/konspiekturoka-v-10-klassie
8	Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-	1	
9	Правописание приставок ПРО- и ПРА-	1	
10	Правописание -З, -С в приставках	1	
11	Правописание двух приставок	1	
Раздел 4. Правописание суффиксов (11ч)			
12	Правописание суффиксов прилагательных.	1	https://intolimp.org/publication/konspiekturoka-v-10-klassie-obshchiie-sviedeniia-oiazykie-iz-istorii-iazykozn.html
13	Правописание суффиксов -ЫВА-, -ИВА-, -ОВА-, -ЕВА- в глаголах.	1	
14	Правописание падежных окончаний .	1	
15	Правописание личных окончаний глаголов.	1	
16	Правописание гласных перед суффиксами страдательных причастий.	1	
17	Правописание гласных перед суффиксами действительных причастий.	1	
18	Н-НН в суффиксах существительных	1	
19	Н-НН в суффиксах прилагательных	1	
20	Н-НН в суффиксах кратких прилагательных	1	
21	Н-НН в суффиксах наречий	1	

1					
2	Н-НН в суффиксах причастий		1		
2					
Раздел 5. Правописание служебных частей речи (12ч)					
2	Слитное и раздельное написание глаголами, деепричастиями	НЕ с	1		
3					
2	Слитное и раздельное написание прилагательными, наречиями	НЕ с	1		
4					
25	Слитное и раздельное написание причастиями	НЕ с	1	https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klassie-obshchiie-sviedeniia-o-iazykie-iz-istorii-iazykozn.html	
26	Слитное и раздельное написание причастиями	НЕ с	1		
27	Слитное и раздельное написание различными частями речи.	НЕ с	1		
28	Слитное и раздельное написание местоимениями.	НЕ и НИ с	1		
29	Дефисное и слитное написание ПОЛ-, ПОЛУ		1		
30	Дефисное написание наречий		1		
31	Правописание служебных частей речи. Союзы		1		
32	Правописание служебных частей речи. Предлоги		1		
33	Слитное, дефисное и раздельное написание омонимичных слов и словосочетаний		1		
34	Слитное, дефисное и раздельное написание омонимичных слов и словосочетаний		1		
Всего:34ч.					

11 класс

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Кол и чест во часо в	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
Раздел 1. Орфоэпические нормы (1ч)			
1.1	Принципы русской орфографии. Орфоэпические нормы	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413e80
Итого по разделу		1	
Раздел 2. Лексические нормы (1ч)			
2.1	Словник паронимов	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-
Итого по разделу		1	
Раздел 3. Пунктуационные нормы (8ч)			
3.1	Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413e80
3.2	Пунктуация в простом предложении: знаки	1	Библиотека ЦОК

	препинания при О.Ч.		https://m.edsoo.ru/7f413e80
3.3	Знаки препинания в предложениях со словами	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
3.4	Пунктуация в сложных предложениях: сложное предложение с разными видами связи	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413e80
3.5	Структура, языковое оформление. Смысловая и композиционная целостность текста.	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413e80
3.6	Последовательность предложений в тексте. Разноаспектный анализ текста. Логико-смысловые отношения между частями микротекста.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
3.7	Средства связи предложений текста	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
3.8	Основная и дополнительная информация микротекста. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
Итого по разделу		8	
Раздел 4. Смысловые типы речи (4)			
4.1	Функционально-смысловые типы речи, отличительные признаки.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
4.2	Повествование. Описание	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
4.3	Рассуждение	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
4.4	Предупреждение ошибок при определении типов речи	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
Итого по разделу		4	
Раздел 5. Функциональные стили речи (6ч)			
5.1	Функциональные стили речи, их основные особенности: назначение каждого из стилей, сфера их использования	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995

			816a6dc5c995
5.2	Разговорный стиль. Его особенности	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
5.3	Официально-деловой стиль. Его основные особенности. Назначение каждого из стилей. Сфера их использования	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
5.4	Публицистический стиль, его особенности. Средства эмоциональной выразительности. Жанры публицистического стиля	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
5.5	Научный стиль, его особенности	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
5.6	Художественный стиль речи. Предупреждение ошибок при определении стиля текста	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
Итого по разделу		6	
Раздел 6. Изобразительно-выразительные средства языка (3ч)			
6.1	Речь. Изобразительно-выразительные средства языка. Выразительные средства лексики и фразеологии	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
6.2	Тропы, их характеристика. Умение находить их в тексте	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
6.3	Стилистические фигуры, их роль в тексте.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
Итого по разделу		4	
Раздел 7. Коммуникативная компетенция (11ч)			
7.1	Требования к письменной работе выпускника (критерии содержания, композиция, речевое оформление, грамотность)	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e4eb-41fe-afaa-816a6dc5c995
7.2	Требования к письменной работе выпускника (композиция, речевое оформление, грамотность)	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
7.3	Исходные тексты, их жанровое многообразие.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6-e

7.4	Структура письменной экзаменационной работы. Проблем исходного текста. Виды проблем.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
7.5	Структура письменной экзаменационной работы. Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
7.6	Структура письменной экзаменационной работы. Авторская позиция. Отражение авторской позиции в тексте.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
7.7	Аргументация собственного мнения по проблеме. Формы аргументации. Правила использования аргументов. Источники аргументации.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
7.8	Смысловая цельность, речевая связность и последовательность.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
7.9	Абзацное членение, типичные ошибки в абзацном членении письменной работы, их предупреждение. Точность и выразительность речи. Соблюдение орфографических, пунктуационных, языковых, речевых, этических, фактологических норм.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
7.10	Требования к точности и выразительности речи экзаменационной работы. Речевые ошибки и недочёты. Фактические и фоновые ошибки.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
7.11	Психологическая подготовка к ЕГЭ.	1	https://academy-content.apkpro.ru/lesson/ea8dc1c6
Итого по разделу		11	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

Для учащихся

Ветвицкий ВТ., Иванова В.Ф., Моисеев А.И. Современное русское письмо: Факультативный курс. — М., 1974.

Голуб И.Б., Розенталь Д.Э. Занимательная стилистика. — М., 1989.

Гольдин В.Е. Речь и этикет. — М., 1983.

Горбачевич К.С. Русский язык. Прошлое. Настоящее. Будущее. - М., 1984.

Горелов И.Н., Житников В.Ф., Зюзько М.В. и др. Умеете ли вы общаться? — М., 1991. Граник Г.Г., Бондаренко С.М. Секреты пунктуации. — М., 1986.

Граудина Л.К. Беседы о русской грамматике. — М., 1983.

Донских О. А. К истокам языка. — Новосибирск, 1988.

Дроздова О.Е. Уроки языкознания для школьников. — М., 2001.

Костомаров В.Г. Жизнь языка. — М., 1994.

Львова С.И. «Позвольте пригласить Вас...», или Речевой этикет - М., 2004.

-, Львова С.И. Русская орфография: Самоучитель. — М., 2005.

Львова С.И. Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. — М., 2005.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

Аванесов Р.И. Русское литературное произношение. — 6-е изд., перераб. и доп. — М., 1984. Волгина Н.С. Трудности современной пунктуации. — М., 2000.

Волгина Н.С. Трудные вопросы пунктуации. — М., 1983.

Гойхман ОЛ., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. - М., 1997.

Донских ОЛ. Происхождение языка как философская проблема. — Новосибирск, 1984. Иванов В.В., Потиха З.А. Исторический комментарий к занятиям по русскому языку в средней школе. — М., 1985.

Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. — М., 1982.

Казарцева ОМ. Культура речевого общения: теория и практика обучения. — М., 1998. Культура русской речи / под ред. Л.К. Граудиной и Е.Н. Ширяева. - М., 1998.

Ладыженская ТА. Живое слово. Устная речь как средство и предмет обучения. —

М., 1986. **ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ**

ИНТЕРНЕТ

Библиотека

ЦОК

<https://m.edsoo.ru/7f413e80>

https://русское-слово.пф/listing/2020/Rus/05495_19/

<https://русское-слово.пф/listing/2019/02701/>

index.html

<https://русское-слово.рф/listing/2019/02170/index.h>

tml

<https://русское-слово.рф/listing/2019/02175/index.h>

tml